

令和 8 年 8 月 17 日

発表サークル各位

(株)岩手村田製作所
ＱＣサークル青森・岩手地区
事務局 関 陽子
TEL: 019-637-3431
FAX: 019-637-3432

第 6763 回ＱＣサークル東北支部 青森・岩手地区
小集団改善活動事例発表大会「要旨集」原稿作成のお願い

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。
日頃よりＱＣサークル青森・岩手地区活動へご協力を賜り感謝申し上げます。
また、この度は、「第 6763 回 ＱＣサークル青森・岩手地区 小集団改善活動事例発表大会」の
発表お申込みを頂きありがとうございます。

さて、今回ご発表の事例を「要旨集」にまとめていただき、当日の参加者や審査員、役員に
配布したく存じます。

つきましては、以下の通り関係書類をお送りしますので、要旨集を作成くださいますよう宜し
くお願いいたします。

敬具

記

＝送付書類＝

- ・〔資料 1〕 要旨集原稿作成要領・・・ 2 ページ
- ・〔資料 2〕 発表に関する連絡事項・・・ 3 ページ
- 原稿トップシート（原本）.ppt
- 要旨集原稿フォーマット.xlsx
- ・〔参考〕：要旨集原稿作成の注意事項.pdf

発表サークルはＱＣサークル本部登録を行い、№をご記入願います。

＝各種提出納期＝

- ・ **令和 8 年 10 月 9 日（金）迄に**メールで事務局へお送り下さい。

以上

「要旨集」原稿作成要領

1. 原稿提出納期

令和 8 年 10 月 9 日（金）迄、下記事務局必着でお願いいたします。

2. 原稿の枚数

添付の「原稿トップシート 1 枚（サークルの写真貼り付け）」、「要旨集原稿」4 枚（※全国大会同様）に収めて下さい。サイズは A 4 です（図表等も含む）。

※要旨集原稿作成の注意事項（別紙）をご参考にしてください。

3. 原稿作成の留意点

（1）記載方法

作成いただいた原稿は、そのまま印刷製本されますので、鮮明に記載して下さい。

注意：図・グラフ等の着色部分は白黒印刷でも鮮明になるように工夫して頂きます様、
お願いします。

（2）文字及び見出し

ア. 文字は、「当用漢字・現代仮名遣い」を使用、又、大中小見出しは必ず付けて下さい。

◎見出し番号例

1.	(1)	ア	a	……
2.	(2)	イ	b	……
3.	(3)	ウ	c	……

イ. 文字やデータは縮小してもかまいませんが、鮮明に読めるようにして下さい。

（3）用紙の使い方

本文は枠内に必ず収めて下さい。（枠は無くても構いません。）

（4）その他

① 要旨集原稿の作成の仕方について

プレゼンテーション原稿をそのまま要旨集として作成すると、聴講者及び講評者等より改善内容が理解しにくい等の意見をいただくことがございます。QCサークル誌の体験事例の作成方法を参考に、改善内容（プロセス）がわかりやすいようにステップ毎の説明文を記載していただきますようお願いいたします。

② 要旨集の配付先について

作成した要旨集原稿は、QCサークル活動の普及・推進及び新しい業種、事業所などへの普及のために、第三者に無償で配布することがございます。また、ご提出いただいた要旨集原稿は、返却いたしませんので予めご承知おき願います。

4. 原稿提出方法について

全ての原稿を **PDF** に変換し送信願います（**上限 10MB**）

※PDF に変換の際、**文字が正しく表示されているかを必ずご確認ください。**

5. サークルの写真添付についてお願い

発表サークル全員で撮った写真を送付願います（要旨集トップシートで使用した写真で可）。
写真のサイズが大きい場合は、要旨集とは別のメールで送付願います。

6. 原稿送付先

（株）岩手村田製作所 品質管理課 関 陽子（セキヨウコ）

〒020-0854 岩手県盛岡市上飯岡 1-15-10

TEL: 019-637-3431 FAX: 019-637-3432

E-mail: youko.seki@murata.com

発表に関する連絡事項

1. 大会の位置づけ

青森・岩手地区No.1の発表サークルを決定する大会です。受賞サークルには「岩手県知事賞」が授与されます。岩手県知事賞を受賞されたサークルは、令和9年に開催予定の東北支部総合大会に青森・岩手地区推薦サークルとして出場して頂きます。

2. 発表時間

発表時間	15分
質疑応答	2分
講評	3分

3. 発表について

- (1) 推奨画面サイズ QCC 全国大会に倣い **16:9** を推奨サイズといたします。
- (2) 液晶プロジェクターを使用して発表して頂きますが、機材（液晶プロジェクター）については事務局が準備します。
- (3) **パソコンは各サークルにてご持参下さい。** プロジェクターに接続したときに、投影できないことがないように、**社外のプロジェクターでも使用できるようにしておいて下さい。**
発表時に不具合があった場合を考慮し、データを各種メモリ媒体（CD-R 推奨）でご持参下さい。予備のパソコンは準備いたします。

4. 発表サークル集合時間

出場サークルが決まりましたら、詳細を改めてご連絡いたします。
PC接続確認、発表者の動線確認を行います。また、発表時の連絡事項などを説明します。

5. その他

発表サークル募集申込み時に各種調査票に記入していただいておりますが、変更等が必要な場合は忘れずにご連絡をお願いします。

- ・PC 操作者にマイクが必要な場合
- ・ビデオ・カメラ撮影を希望されるサークル
大会当日、「撮影許可証」をお渡しします。

※撮影は、自社サークルのみ可能です。それ以外の撮影は禁止させていただきます。

- ・大会当日、発表者及びアシスタントの方でお弁当をご希望の場合は、
大会当日現金@900円を受付にてお支払いをお願いします
（お釣りのないようにご準備いただくと助かります）
領収書が必要な場合は連絡願います。

その他不明な点がございましたら下記迄お問い合わせ下さい。

連絡先

(株)岩手村田製作所 品質管理課 関 陽子（セキヨウコ）

〒020-0854 岩手県盛岡市上飯岡 1-15-10
TEL:019-637-3431 FAX:019-637-3432
E-mail: youko.seki@murata.com